

Umowa nr 2014/0211/0003/Sub.B/DS/8/MD
dotycząca dofinansowania realizacji zadania publicznego ze środków finansowych Funduszu Rozwoju
Kultury Fizycznej polegającego na rozwijaniu sportu dzieci i młodzieży

zawarta dnia 10.09.2014 r. w Warszawie, pomiędzy Skarbem Państwa - Ministrem Sportu i Turystyki, reprezentowanym przez:

Pana Dariusza Bużę – Z-cę Dyrektora Departamentu Sportu dla Wszystkich kierującego Departamentem w Ministerstwie Sportu i Turystyki działającego w imieniu Ministra Sportu i Turystyki na podstawie upoważnienia NR 14/2013 z dnia 21.02.2013.

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

Polski Związek Alpinizmu

(pełna nazwa podmiotu)

z siedzibą w 00-087 Warszawa, Coraziego 5/24,

(pełny adres)

zarejestrowanym w KRS (lub inny rejestr, ewidencja) pod nr 000097455, NIP 5272139619, REGON 000774724, reprezentowanym zgodnie z wydrukiem komputerowym lub wyciągiem z aktualnej informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciągiem z innego rejestru bądź ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej Zleceniobiorcy, załączonym do niniejszej umowy, przez:

Imię	Nazwisko	Funkcja
Janusz	Onyszkiewicz	Prezes Związku
Marek	Wierzbowski	Sekretarz Generalny

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

zwanymi dalej również: „Stronami” lub z osobna: „Stroną”.

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 roku w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) zwanym dalej „rozporządzeniem”, realizację zadania publicznego, pn.:
„Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”
zwanego dalej „zadaniem”.
2. Opis zadania został określony szczegółowo we wniosku złożonym przez Zleceniobiorcę.
3. Ministerstwo Sportu i Turystyki z siedzibą w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 14, NIP 5262873602, REGON 140217142, zwane dalej „Ministerstwem”, zapewnia obsługę Ministra Sportu i Turystyki, zgodnie z § 1 załącznika do Zarządzenia Nr 7 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Sportu i Turystyki (M. P. poz. 49).
4. Ze strony Zleceniodawcy uprawnioną komórką organizacyjną prowadzącą i nadzorującą realizację umowy jest Departament Sportu dla Wszystkich.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2.

1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia 2014-09-01 roku do dnia 2014-12-30 roku, który stanowi termin wykorzystania dofinansowania.
2. Szczegółowy zakres realizowanego zadania, w tym cel na jaki dofinansowanie zostało przyznane, określa wniosek wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część umowy:
 - 1) Nr 1 – zakres rzeczowy zadania zleconego;
 - 2) Nr 2 – plan rzeczowo-finansowy kosztów zadania zleconego;
 - 3) Nr 3 – plan finansowy kosztów pośrednich;
 - 4) Nr 4 – regulamin zadania;
 - 5) Nr 5 – program zadania.
3. Zmiana umowy jest dopuszczalna pod warunkiem, że Zleceniobiorca uprzednio zawiadomi pisemnie Zleceniodawcę o okolicznościach uzasadniających tę zmianę, a Zleceniodawca wyrazi na nią zgodę, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Zleceniodawca może wyjątkowo wyrazić zgodę na zmianę zakresu rzeczowo-finansowego umowy zgłoszoną po jej dokonaniu, jeśli uprzednie zgłoszenie wniosku było niemożliwe ze względu na okoliczności niezależne od Zleceniobiorcy, a dokonana zmiana jest zgodna z celem umowy i służy należytej realizacji zadania.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się w załączniku Nr 6 przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami planu kosztów bezpośrednich ujętymi w załączniku Nr 2 do 10 % wartości tych kosztów

pokrywanych z dotacji. Zleceniobiorca, na żądanie Zleceniodawcy, ma obowiązek pisemnie uzasadnić dokonane przesunięcia.

6. W przypadku gdy wydatki bezpośrednie okażą się niższe od planowanych, koszty pośrednie podlegają proporcjonalnemu obniżeniu przy rozliczaniu zadania.

§ 3.

1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zleceniodawca przyznaje Zleceniobiorcy dotację w kwocie: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych i zero groszy).
2. W ramach przyznanej dotacji celowej ustala się zgodnie z § 18 rozporządzenia kwotę kosztów pośrednich niezbędnych do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w kwocie 400,00 zł. (słownie: czterysta złotych i zero groszy).
3. Przyznane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane w transzach na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr 90 1500 1126 1211 2009 3919 0000 w następujący sposób:

Data wypłaty	Kwota
do dnia 2014-10-03	40 000,00

4. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 3 rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania wynikających z umowy, ostatecznych, rozliczeń ze Zleceniodawcą.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia przyznanych Zleceniobiorcy środków finansowych w sytuacji, gdy wielkość środków finansowych będących w dyspozycji Zleceniodawcy okaże się mniejsza od zaplanowanych wpływów państwowego Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
6. Zleceniobiorca po otrzymaniu informacji o zmniejszeniu kwoty środków finansowych z przyczyn określonych w ust. 5 przedstawia, odpowiednio zaktualizowany zakres rzeczowy zadania zleconego i plan rzeczowo-finansowy kosztów zadania zleconego.
7. Jeżeli przy realizacji zadań ze środków Funduszu zostaną osiągnięte dochody nieprzewidziane w umowie, Zleceniobiorca jest obowiązany poinformować niezwłocznie Zleceniodawcę o zaistniałej sytuacji oraz zwrócić je w terminie 14 dni od dnia uzyskania dochodu na rachunek Funduszu o nr 69 1130 1062 8000 0000 0002 7549.
8. Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy w terminie określonym w ust. 7 z propozycją zagospodarowania osiągniętych nieprzewidzianych dochodów.
9. Po rozpatrzeniu propozycji Zleceniobiorcy Strony mogą w formie aneksu do umowy rozszerzyć zakres rzeczowy realizowanego zadania albo odpowiednio zmniejszyć kwotę dofinansowania.
10. Osiągnięte przez Zleceniobiorcę dochody z tytułu kar umownych powinny być zwrócone proporcjonalnie do udziału środków Funduszu w pokryciu wydatku na rachunek Funduszu, o którym mowa w ust. 7 w terminie 14 dni od dnia uzyskania dochodu.
11. Jeżeli Zleceniobiorca uznał podatek od towarów i usług za koszt realizacji zadania i uzyskał z tego tytułu dofinansowanie, a następnie wykazał kwotę podatku naliczonego zawartą w nakładach poniesionych na realizację zadania w deklaracji dla podatku od towarów i usług, to kwotę tę zwraca na rachunek Funduszu, w wysokości proporcjonalnej do uzyskanego dofinansowania, w terminie 14 dni licząc od dnia złożenia deklaracji dla podatku od towarów i usług, w której Zleceniobiorca wykazał kwotę podatku naliczonego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od upływu terminu na złożenie takiej deklaracji.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania przyznanych środków finansowych następującą treścią „*płatne ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na podstawie umowy z dnia nr w kwociezł*”.

§ 5.

1. Zleceniobiorca, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zapewnia, iż przysługiwać mu będą, nieobciążone prawami osób trzecich - autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów: publicystycznych, naukowych, plastycznych, fotograficznych, audiowizualnych, itp., stworzonych w związku z realizacją zadania przy wykorzystaniu środków finansowych z dotacji, stanowiące utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).

3. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy licencji uprawniającej Zleceniodawcę do korzystania w całości, jak i w części z utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Zleceniodawcy oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Zleceniodawcy;
 - 3) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
4. Licencja zostaje udzielona:
 - 1) jako licencja niewyłączna;
 - 2) z prawem do udzielania sublicencji na polach eksploatacji określonych w ust. 3;
 - 3) bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy.
5. Zleceniobiorca udzieli licencji Zleceniobiorcy z chwilą zatwierdzenia rozliczenia niniejszej umowy przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca zezwala Zleceniodawcy na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, w zakresie określonym w ust. 3 oraz zezwala Zleceniodawcy na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za udzielenie licencji na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, z tytułu wszystkich udzielonych zezwoleń oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy, na których utwory będą utrwalone, zawarte jest odpowiednio w kwotach określonych w § 3 umowy.
8. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy przez Zleceniodawcę, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o takich roszczeniach, a Zleceniobiorca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zleceniodawcy jego następcy prawnemu lub osoby z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Zleceniobiorca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zleceniodawcy, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

§ 6.

1. Zleceniobiorca nabywa na własność zakupione w ramach umowy sprzęt sportowy, urządzenia sportowe oraz inne środki, które podlegają ewidencjonowaniu. Zleceniobiorca zobowiązany jest na żądanie Zleceniodawcy przedłożyć, wraz z rozliczeniem realizacji zadania, protokoły przekazania sprzętu sportowego urządzeń sportowych oraz innych środków, zakupionych na podstawie umowy.
2. Zleceniobiorca ma obowiązek zapewnić, że zakupiony w ramach realizacji niniejszej umowy sprzęt sportowy, urządzenia sportowe oraz inne środki będą zgodne z wymogami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny użytkowania, wynikającymi z obowiązujących przepisów oraz jest odpowiedzialny za eliminowanie przy realizacji niniejszej umowy tego rodzaju sprzętu, urządzeń sportowych czy innych środków, które w jakikolwiek sposób mogłyby stanowić zagrożenie dla zdrowia ich użytkowników.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją zadania sprzętu sportowego, urządzeń sportowych oraz innych środków zakupionych na swoją rzecz ze środków pochodzących z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
4. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie sprzętu sportowego, urządzeń sportowych oraz innych środków przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem, że Zleceniobiorca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

§ 7.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedstawienia Zleceniodawcy końcowej dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej z wykonania zadania pod względem merytorycznym i rzeczowo-finansowym w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, określonej w § 2 ust. 1.
2. Zleceniodawca może żądać przedstawienia dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej z realizacji części zadania, jak również z realizacji poszczególnych zadań jednostkowych, które powinny zostać dostarczone w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
3. Dokumentację sprawozdawczą i rozliczeniową określają załączniki do umowy:
 - 1) Nr 6 – rozliczenie rzeczowo-finansowe;
 - 2) Nr 7 – rozliczenie finansowe kosztów pośrednich;

- 3) Nr 8 – sprawozdanie merytoryczne;
- 4) Nr 9 – deklaracja rozliczająca zadanie;
- 5) Nr 10 – zestawienie finansowe na podstawie dowodów księgowych.
4. W przypadku złożenia przez Zleceniobiorcę niekompletnej dokumentacji sprawozdawczej lub rozliczeniowej, bądź złożenia dokumentacji sprawozdawczej lub rozliczeniowej zawierającej błędy uniemożliwiające jej akceptację, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wstrzymania przekazywania transz na zadanie będące przedmiotem umowy do czasu dokonania zatwierdzenia dokumentacji sprawozdawczej lub rozliczeniowej.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, które są niezależne od Zleceniobiorcy, a które uniemożliwiają złożenie dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej w terminie określonym w ust. 1 lub ust. 2, Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy o przedłużenie terminu do złożenia dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od upływu terminu określonego w ust. 1 lub ust. 2.
6. Za przyczyny niezależne od Zleceniobiorcy uznaje się w szczególności udokumentowaną niezdolność do pracy lub zgon osób odpowiedzialnych za sporządzenie lub zaakceptowanie dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej w imieniu Zleceniobiorcy.
7. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej, o których mowa w ust. 1 i ust. 2.
8. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić wydruk komputerowy z programu finansowo-księgowego lub wyciąg z ksiąg rachunkowych albo kserokopie dokumentów finansowo-księgowych obejmujących operacje finansowe wykonane w związku z realizacją tego zadania wraz z kopiami faktur potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
9. W przypadku niedotrzymania terminu zwrotu środków niewykorzystanych, o których mowa w § 8 ust. 2 lub niedotrzymania terminu złożenia końcowej dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej, o której mowa w ust. 1, Zleceniobiorca naraża się na odpowiedzialność wynikającą z art. 9 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168).

§ 8.

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 3 ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązuje się wykorzystać wyłącznie na cele określone w umowie przez zapłatę za zrealizowane zadanie w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
2. Niewykorzystane środki finansowe Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie 15 dni od dnia wskazanego w § 2 ust. 1 jako termin końcowy wykonania zadania, na rachunek Funduszu w **Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie nr 69 1130 1062 8000 0000 0002 7549** powiadamiając o tym jednocześnie Zleceniodawcę.
3. Od niewykorzystanych środków finansowych zwróconych po upływie terminu określonego w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych do dnia dokonania zwrotu przez Zleceniobiorcę.
4. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 1-3.
5. Od kwoty dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami o finansach publicznych, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w ust. 2.

§ 9.

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu w sposób określony w § 19 rozporządzenia.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, upoważnione osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym osobom zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 10.

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
 - 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, z uchybieniem zapisów niniejszej umowy;
 - 4) odmowy przez Zleceniobiorcę poddania się kontroli bądź, w terminie określonym przez Zleceniodawcę, nie doprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;

- 5) nie przedłożenia przez Zleceniobiorcę dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 6) uznania, że z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy lub podmiotów, przy pomocy których wykonywana jest umowa, nie jest on w stanie prawidłowo wykonać umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy, Zleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 3, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
 3. Umowa może być również rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. W takiej sytuacji skutki finansowe i ewentualny zwrot środków Zleceniobiorca i Zleceniodawca określą w sporządzonym protokole.
 4. W przypadku wykorzystania przez Zleceniobiorcę przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, Zleceniobiorca zostaje objęty zakazem ubiegania się o dofinansowanie ze środków Funduszu przez okres do 2 lat.

§ 11.

1. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy do dnia przekazania transzy dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, jeżeli Zleceniodawca nie przekaze transzy dotacji w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji/I transzy dotacji.

§ 12.

1. Jeżeli nie zostaną przyznane finansowe środki z innych źródeł publicznych, określonych we wniosku stanowiącym integralną część umowy, Zleceniobiorca ma obowiązek przekazać Zleceniodawcy informację o tym niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od stosownego rozstrzygnięcia właściwego organu.
2. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że zrealizowanie zadania przez Zleceniobiorcę na warunkach niniejszej umowy nie jest możliwe, każda ze Stron może odstąpić od umowy.
3. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że zadanie publiczne może być zrealizowane w ograniczonym zakresie, Strony mogą dokonać stosownej zmiany treści umowy.
4. W razie nieprzekazania informacji w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca nie może odstąpić od umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2, i ma obowiązek zagwarantować na realizację zadania środki w wysokości środków wnioskowanych, które nie zostały Zleceniobiorcy przyznane.

§ 13.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 14.

1. Przeniesienie praw i obowiązków niniejszej umowy na osoby trzecie, może być dokonane na uzasadniony wniosek Zleceniobiorcy za zgodą Zleceniodawcy.
2. Przeniesienie o którym mowa w ust. 1 nie wywołuje skutków finansowych dla Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 15.

Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za należności powstałe w wyniku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zleceniobiorcę przy realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 16.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 113 poz. 907, poz. 984 i poz. 1047) w zakresie, w jakim ustawa ta ma zastosowanie do Zleceniobiorcy i realizowanego przez niego w ramach niniejszej Umowy zadania.
2. Zleceniobiorca zawierający umowy, których zawarcie jest wyłączone z zakresu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zobowiązuje się wydatkować środki w sposób celowy, oszczędny i konkurencyjny, w trybie przetargu, zgodnie z art. 70¹ i 70³ - 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), chyba że charakter umowy lub jej przedmiot czynią niezasadnym zastosowanie formy przetargu lub przepisy szczególne przewidują inną formę i tryb zawierania umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się, iż ogłoszenie, o którym mowa w art. 70¹ § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, będzie kierowane do możliwie nieograniczonego kręgu adresatów.

§ 17.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania oświadczeń wszystkich osób, których dane osobowe zostały zawarte w dokumentacji umowy, o wyrażeniu przez nie zgody na przetwarzanie tych danych, na potrzeby zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych, wymagane przepisami prawa, w tym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych.

§ 19.

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 20.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

§ 21.

Integralną część umowy stanowi wniosek oraz załączniki:

- 1) Nr 1 – zakres rzeczowy zadania zleconego;
- 2) Nr 2 – plan rzeczowo-finansowy kosztów zadania zleconego;
- 3) Nr 3 – plan finansowy kosztów pośrednich;
- 4) Nr 4 – regulamin zadania;
- 5) Nr 5 – program zadania;
- 6) Nr 6 – rozliczenie rzeczowo-finansowe;
- 7) Nr 7 – rozliczenie finansowe kosztów pośrednich;
- 8) Nr 8 – sprawozdanie merytoryczne;
- 9) Nr 9 – deklaracja rozliczająca zadanie;
- 10) Nr 10 – zestawienie finansowe na podstawie dowodów księgowych.

Zleceniobiorca:

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZA

Pieczęć Zleceniobiorcy

Zleceniodawca:

Z upoważnienia

Ministra Sportu i Turystyki

Dariusz Buża
DYREKTOR
Departamentu Sportu dla Wszystkich

POLSKI ZWIĄZEK ALPINIZMU

ul. Corazziego 5/24, 00-087 Warszawa

tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl

REGON 000774724 NIP 527-21-39-619

KRS 0000097455

Środki na realizację zadania znajdują się w zadaniu 8.1.

podzadaniu 8.1.1, działaniu 8.1.1.1, czynności 8.1.1.1.1...

„Planu realizacji zadań na 2014 r. w układzie zadaniowym

i zostały przyznane Decyzją Ministra Sportu i Turystyki

z dnia 21.01.2014. Dział 926; rozdz. 92695; § 245.

Protokół nr 12 z dnia 28.03.14 poz. nr 4

Z-ca DYREKTORA
Departamentu Sportu dla Wszystkich

§ 18.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania oświadczeń wszystkich osób, których dane osobowe zostały zawarte w dokumentacji umowy, o wyrażeniu przez nie zgody na przetwarzanie tych danych, na potrzeby zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych, wymagane przepisami prawa, w tym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych.

§ 19.

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 20.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

§ 21.

Integralną część umowy stanowi wniosek oraz załączniki:

- 1) Nr 1 – zakres rzeczowy zadania zleconego;
- 2) Nr 2 – plan rzeczowo-finansowy kosztów zadania zleconego;
- 3) Nr 3 – plan finansowy kosztów pośrednich;
- 4) Nr 4 – regulamin zadania;
- 5) Nr 5 – program zadania;
- 6) Nr 6 – rozliczenie rzeczowo-finansowe;
- 7) Nr 7 – rozliczenie finansowe kosztów pośrednich;
- 8) Nr 8 – sprawozdanie merytoryczne;
- 9) Nr 9 – deklaracja rozliczająca zadanie;
- 10) Nr 10 – zestawienie finansowe na podstawie dowodów księgowych.

Zleceniobiorca:
P R E Z Y S P Z A

Janusz Onyszkiewicz
Janusz Onyszkiewicz

Marek Wierzbowski
Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZA

Zleceniodawca:

Z upoważnienia
Ministra Sportu i Turystyki

Dariusz Baza
Dariusz Baza
Dyrektor
Departamentu Sportu dla Wszystkich

Pieczęć Zleceniobiorcy

POLSKI ZWIĄZEK ALPINIZMU

ul. Corazziego 5/24, 00-087 Warszawa Środki na realizację zadania znajdują się w zadaniu 8.1,
tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
REGON 000774724 NIP 527-21-39-619 podzadaniu 8.1.1, działaniu 8.1.1.1, czynności 8.1.1.1.1.8...
KRS 0000097455

„Planu realizacji zadań na 20 14 r. w układzie zadaniowym”

i zostały przyznane Decyzją Ministra Sportu i Turystyki

z dnia 23.08.2014. Dział 926; rozdz. 92695; § 2450

Protokół nr 17 z dnia 23.08.14, poz. nr 4

DYREKTOR
Departamentu Ekonomicznego i Finansowego

Anna Kłimek-Krypa
Anna Kłimek-Krypa
30.09.2014

Z-ca DYREKTORA
Departamentu Sportu dla Wszystkich

p. M. Barycz
B
26.01.2015



Polski Związek Alpinizmu

POLISH MOUNTAINEERING
ASSOCIATION

MEMBER OF:
INTERNATIONAL
MOUNTAINEERING
AND CLIMBING FEDERATION
INTERNATIONAL UNION
OF SPELEOLOGY
INTERNATIONAL
FEDERATION
OF SPORT CLIMBING
INTERNATIONAL
SKI MOUNTAINEERING
FEDERATION

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Sportu dla Wszystkich

Ul. Senatorska 14
00-082 Warszawa

ul. Corazziego 5/24, 00-087 Warszawa
tel./fax: +48 22 875 85 05
e-mail: biuro@pza.org.pl, http://pza.org.pl

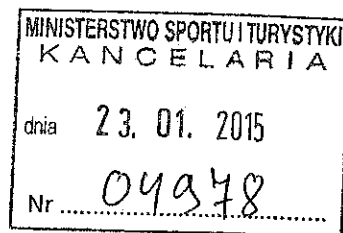
NIP: 527-21-39-619, KRS: 000097455
Sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy
dla m. st. Warszawy w Warszawie
XII Wydział Gospodarczy KRS

Konto bankowe:
48 1500 1126 1211 2009 3906 0000

Ldz. PZA-27/2015

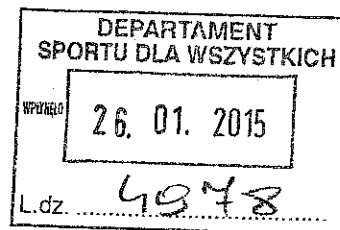
Warszawa, 23.01.2015

Dot. umowa nr 2014/0211/0003/Sub.B/DS/8/MD



Polski Związek Alpinizmu prosi o przyjęcie rozliczenia zadania pn. „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży” zgodnie z umową na 2014 rok.

Załącznik



Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny

MINISTERSTWO SPORTU I TURYSTYKI

Departament Sport dla Wszystkich

DS/4310/55/2014/57|MD

Warszawa, 2015-02-19 r.

Polski Związek Alpinizmu
ul. Coraziego 5/24
00-087 Warszawa

INFORMACJA O PRZYJĘCIU ROZLICZENIA

Na podstawie art. 152 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych informuję, iż przedłożone rozliczenie dotacji udzielonej ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na dofinansowanie zadania pn.: Wspinanie to wyzwanie - popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży

zgodnie z umową nr: 2014/0211/0003/Sub.B/DS/8/MD z dnia 2014-09-30.

w obrębie czynności nr: 8.1.1.1.8 – zostało przyjęte w zakresie rzeczowym.

Zgodnie z umową dofinansowanie zostało przyznane w kwocie: 40 000,00 zł

Data zakończenia zadania: 2014-12-30

Sprawozdanie zostaje przyjęte w części finansowej na kwotę: 40 000,00 zł

Do zwrotu pozostaje przypisana kwota 0,00 zł

Z poważaniem

Z upoważnienia
Ministra Sportu i Turystyki
Dariusz Buza
DYREKTOR
Departamentu Sportu dla Wszystkich

**Karta rozliczenia dotacji udzielonej w zakresie upowszechniania sportu dzieci i młodzieży
w Departamencie Sportu dla Wszystkich - FRKF**

I Nazwa Zleceniobiorcy: Polski Związek Alpinizmu

II Nr umowy: 2014/0211/0003/Sub.B/DS/8/MD z dnia 2014-09-30

III Nazwa zadania zleconego: Wspinanie to wyzwanie - popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży

IV Ocena realizacji zadania zleconego:

Lp.	Kryteria oceny(*)	TAK	NIE	EWENTUALNE UWAGI
1.	Czy rozliczenie złożono w terminie?	X		
2.	Czy zrealizowano cel umowy?	X		
3.	Czy sposób realizacji zadania jest zgodny z umową?	X		
4.	Czy załączono dokumentację potwierdzającą realizację umowy?	X		
5.	Czy dotacja została wykorzystana prawidłowo, w szczególności zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie?	X		
6.	Czy dokumentacja rozliczeniowa sporządzona została prawidłowo?	X		
7.	Przyjęta kwota rozliczenia:	40 000 zł		
8.	Kwota przypisana do zwrotu wraz z tytułem:	0 zł		
9.	Ewentualne uwagi:			

Podpis pracownika: _____

Z upoważnienia
Ministra Sportu i Turystyki

Akceptacja dyrektora departamentu: _____

Dariusz Buzza
DYREKTOR
Departamentu Sportu dla Wszystkich

(*) – Oceny należy dokonać stawiając znak „X” w jednej z kolumn, wybierając TAK lub NIE.

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

ZBIORCZY

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem/liczba egzemplarzy:	472/6	403/6	472/6
	a) liczba bezpośrednich uczestników zadania/liczba egzemplarzy	418/6	360/6	418/6
	liczba osób obsługujących zadanie	54	43	54
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09-30.12.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Lublin, Jaworzno, Tarnów, Warszawa, Wrocław, Bytom		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	44 898,85	39 600,00	39 600,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	16 735,06	14 900,00	14 700,00
	dyplomy, medale, puchary	1 335,49	1 400,00	1 200,00
	zakup i dystrybucja sprzętu sportowego /ilość kompletów -6/	15 399,57/6	13 500,00/6	13 500,00/6

2. Usługi obce ogółem	4 503,57	3 700,00	3 900,00
a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	3 803,56	3 000,00	3 200,00
b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	700,01	700,00	700,00
c) promocja i wydawnictwa metodyczno – szkoleniowe	0,00	0,00	0,00
3. Koszty obsługi ogółem	20 300,00	17 700,00	17 700,00
a) obsługa techniczna /liczba osób <u>2</u> /	600,00	600,00	600,00
b) obsługa sędziowska /liczba osób <u>6</u> /	2 200,00	1 800,00	1 800,00
c) obsługa medyczna /liczba osób <u> </u> /	0,00	0,00	0,00
d) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób - 18/	17 500,00	15 300,00	15 300,00
4. Wyżywienie	3 360,22	3 300,00	3 300,00
5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	400,00	400,00	400,00
Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	45 298,85	40 000,00	40 000,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZ

/pieczęć i podpis/

PREZES PZA

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA ZBIORCZY

Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZEŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	431	372	431
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	418	360	418
	liczba osób obsługujących zadanie	13	12	13
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Jaworzno, Lublin, Tarnów, Wrocław, Bytom, Warszawa		
II	CZEŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	15 000	13 500	13 500
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	15 000	13 500	13 500
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 13 /	15 000	13 500	13 500
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	15 000	13 500	13 500

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

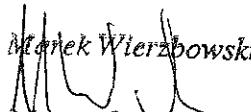
ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

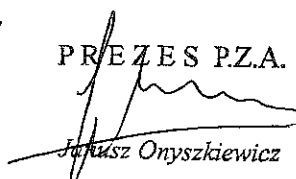
Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	77	62	77
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	75	60	75
	liczba osób obsługujących zadanie	2	2	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Lublin		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 2 /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu


Marek Wierzbowski /pieczęć i podpis/
Sekretarz Generalny PZA


PREZES P.Z.A.
Jacek Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	62	62	62
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	60	60	60
	liczba osób obsługujących zadanie	2	2	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Skarpa Bytom		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób <u>2</u> /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PREZES P.Z.A.

Janusz Oryszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	103	62	103
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	100	60	100
	liczba osób obsługujących zadanie	3	2	3
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
II	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Tarnów		
	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 3 /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu:

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	64	62	64
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	62	60	62
	liczba osób obsługujących zadanie	2	2	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Jaworzno		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwót z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 2 /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	61	62	61
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	60	60	60
	liczba osób obsługujących zadanie	1	2	1
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Warszawa - Makak		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 1 /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PREZES P.Z.A.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Prowadzenie zajęć sportowych.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	64	62	64
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	61	60	61
	liczba osób obsługujących zadanie	3	2	3
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.09.2014 – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Wrocław Fpinka		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-4/:	2500	2250	2250
	1. Zużycie materiałów ogółem	0	0	0
	a) dyplomy	0	0	0
	2. Usługi obce ogółem	0	0	0
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0	0	0
	3. Koszty obsługi ogółem	2500	2250	2250
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób <u>3</u> /	2500	2250	2250
	4. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0	0	0
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-4 zgodnie z zapisami umowy	0	0	0
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	2500	2250	2250

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PREZES PZA

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA ZBIORCZY

Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZEŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	265	252	265
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	243	240	243
	liczba osób obsługujących zadanie	22	12	22
	2. Termin realizacji zadania zleconego	25.11.2014 r. - Lublin, 29.11.2014 r. Wrocław, 30.11.2014 r. - Tarnów, 05.12.2014 r. - Bytom, 06.12.2014 r. - Warszawa, Jaworzno,		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Lublin, Warszawa, Bytom, Wrocław, Jaworzno, Tarnów		
II	CZEŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	4 744,56	4 200,00	4 200,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	1 335,49	1 200,00	1 200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	1 335,49	1 200,00	1 200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	2 200,00	1 800,00	1 800,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób <u>0</u> /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób <u>6</u> /	2 200,00	1 800,00	1 800,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób <u>0</u> /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	1 209,07	1 200,00	1 200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	4 744,56	4 200,00	4 200,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/
Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA			
	1. Liczba uczestników ogółem:		Dane	
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	36	42	36
	liczba osób obsługujących zadanie	35	40	35
	2. Termin realizacji zadania zleconego	1	2	1
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego		06.12.2014	
			Jaworzno	
II	CZĘŚĆ FINANSOWA			
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:		Koszty w PLN	
	1. Zużycie materiałów ogółem	780,00	700,00	700,00
	a) dyplomy, medale, puchary	200,00	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	200,00	200,00	200,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób 0 /	380,00	300,00	300,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób 1 /	0,00	0,00	0,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób 0 /	380,00	380,00	300,00
	4. Wyżywienie	0,00	0,00	0,00
	5. Zakwaterowanie	200,00	200,00	200,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	780,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/
Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	69	42	69
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	59	40	59
	liczba osób obsługujących zadanie	10	2	10
	2. Termin realizacji zadania zleconego	25.11.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Lublin		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	798,69	700,00	700,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	209,89	200,00	200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	200,00	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	380,00	300,00	300,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób <u>8</u> /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób <u>2</u> /	380,00	380,00	300,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób <u>0</u> /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	208,80	200,00	200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	798,69	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

PREZES P.Z.A.
Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	28	42	28
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	27	40	27
	liczba osób obsługujących zadanie	1	2	1
	2. Termin realizacji zadania zleconego	5.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Bytom		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	780,28	700,00	700,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	200,01	200,00	200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	200,01	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	380,00	300,00	300,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób <u>0</u> /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób <u>1</u> /	380,00	380,00	300,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób <u>0</u> /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	200,27	200,00	200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	780,28	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

pieczęć i podpis/
 Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
 Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	42	42	42
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	40	40	40
	liczba osób obsługujących zadanie	2	2	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	30.11.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Tarnów		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	700,00	700,00	700,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	200,00	200,00	200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	200,00	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	300,00	300,00	300,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób 0 /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób 1 /	300,00	380,00	300,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób 0 /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	700,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

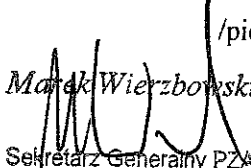
ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA


Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	42	42	42
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	40	40	40
	liczba osób obsługujących zadanie	2	2	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	6.12.2014.		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Warszawa, ściana wspinaczkowa Makak		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	905,59	700,00	700,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	325,59	200,00	200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	325,59	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	380,00	300,00	300,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób 0 /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób 2 /	380,00	380,00	300,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób 0 /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	905,59	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu


Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/
PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja imprez sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	48	42	48
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	42	40	42
	liczba osób obsługujących zadanie	6	2	6
	2. Termin realizacji zadania zleconego	29.11.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Wrocław, CW Fpinka		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-6/:	780,00	700,00	700,00
	1. Zużycie materiałów ogółem	200,00	200,00	200,00
	a) dyplomy, medale, puchary	200,00	200,00	200,00
	2. Usługi obce ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	3. Koszty obsługi ogółem	380,00	300,00	300,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób 4 /	0,00	0,00	0,00
	b) obsługa sędziowska /liczba osób 2 /	380,00	380,00	300,00
	c) obsługa medyczna /liczba osób 0 /	0,00	0,00	0,00
	4. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	5. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	6. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-6 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	780,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marcel Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
ZBIORCZY**

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	113	96	113
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	94	90	94
	liczba osób obsługujących zadanie	19	6	19
	2. Termin realizacji zadania zleconego	01.10-30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Bytom, Chorzów, Toruń, Strzegom, Jaworzno, Nowy Sącz, Kraków,		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	5 054,71	4 200,00	4 200,00
	1. Usługi obce ogółem	3 803,56	3 000,00	3 000,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	3 803,56	3 000,00	3 000,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 19 /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	1 251,15	1 200,00	1 200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	200,00	200,00	200,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	5 254,71	4 400,00	4 400,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Matek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	16	16	16
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	15	15	15
	liczba osób obsługujących zadanie	1	1	1
	2. Termin realizacji zadania zleconego	24-25.11.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Bytom, Chorzów		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	783,79	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem	580,00	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	580,00	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 1 /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	203,79	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	200,00	200,00	200,00
	Suma kosztów /bezpśrednie + pośrednie/	983,79	900,00	900,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Małek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Grzegorz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA			
	1. Liczba uczestników ogółem:		Dane	
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	16	16	16
	liczba osób obsługujących zadanie	15	15	15
	2. Termin realizacji zadania zleconego	1	1	1
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego		20.12.2014	
			Bytom	
II	CZĘŚĆ FINANSOWA			
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	781,22	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem	580,56	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	580,56	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 1 /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	200,66	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	781,22	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PRZEDSIĘWZIECIEL

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

I.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZEŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	17	16	17
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	15	15	15
	liczba osób obsługujących zadanie	2	1	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	22.11; 07.12; 22.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Jaworzno, Nowy Sącz, Kraków		
II	CZEŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	1 000,00	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem	800,00	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	800,00	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób <u>2</u> /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	1 000,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

PREZES P.Z.A.

Jaruz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA			
	1. Liczba uczestników ogółem:		Dane	
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	31	16	26
	liczba osób obsługujących zadanie	20	15	15
	liczba osób obsługujących zadanie	11	1	11
	2. Termin realizacji zadania zleconego		23.10, 09.11.2014 r.	
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego		Bytom, Toruń	
II	CZĘŚĆ FINANSOWA			
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	878,00	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem	678,00	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	678,00	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 11 /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	878,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES P.Z.A.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	16	16	16
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	14	15	14
	liczba osób obsługujących zadanie	2	1	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	5 - 7.12.2014		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Ściana Wspinaczkowa w Strzegomiu ul Św. Jana 3		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	780,00	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem	580,00	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	580,00	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób 2 /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	200,00	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpśrednie + pośrednie/	780,00	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wienzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
Organizacja obozów sportowych

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA	Dane		
	1. Liczba uczestników ogółem:	17	16	17
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	15	15	15
	liczba osób obsługujących zadanie	2	1	2
	2. Termin realizacji zadania zleconego	21-22.11.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego	Jaworzno, Tarnów		
II	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:	831,70	700,00	700,00
	1. Usługi obce ogółem -	585,00	500,00	500,00
	a) transport uczestników, urządzeń i sprzętu	585,00	500,00	500,00
	b) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	0,00	0,00	0,00
	2. Koszty obsługi ogółem	0,00	0,00	0,00
	a) obsługa instruktorska/trenerska /liczba osób <u>2</u> /	0,00	0,00	0,00
	3. Wyżywienie	246,70	200,00	200,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	0,00	0,00	0,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	831,70	700,00	700,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbawski

Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA

Szkolenie kadr na potrzeby realizacji projektu

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

l.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ RZECZOWA			
	1. Liczba uczestników ogółem:		Dane	
	liczba bezpośrednich uczestników zadania	41	37	37
	liczba osób obsługujących zadanie	34	30	30
	2. Termin realizacji zadania zleconego	7	7	7
	3. Miejsce realizacji zadania zleconego		29.11.2014	
II	CZĘŚĆ FINANSOWA			
	Koszty bezpośrednie ogółem /suma kwot z pozycji 1-5/:		Bytom	
			Koszty w PLN	
	1. Usługi obce ogółem	4 700,01	4 200,00	4 200,00
	a) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	700,01	700,00	700,00
	2. Koszty obsługi ogółem	700,01	700,00	700,00
	a) obsługa techniczna /liczba osób 2 /	3 100,00	2 600,00	2 600,00
	b) obsługa instruktorska, trenerska - wykładowcy	600,00	600,00	600,00
	/liczba osób 5 /	2 500,00	2 000,00	2 000,00
	3. Wyżywienie	900,00	900,00	900,00
	4. Zakwaterowanie	0,00	0,00	0,00
	5. Inne koszty bezpośrednie (wymienić - do akceptacji)	0,00	0,00	0,00
	Koszty pośrednie: nie więcej niż % sumy kosztów bezpośrednich 1-5 zgodnie z zapisami umowy	200,00	200,00	200,00
	Suma kosztów /bezpośrednie + pośrednie/	4900,01	4400,00	4400,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/
Mariek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA ZLECONEGO

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego – zbiorczy.

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	15 399.57	13 500,00	13 500,00
	Koszty bezpośrednie	15 399.57	13 500,00	13 500,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	6	6	6
	2. Termin realizacji	01.09.- 30.12.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji	Lublin, Warszawa, Jaworzno, Bytom, Tarnów, Wrocław		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN		WYKONANIE	
	Zestaw chwytów 12 x 250.00 zł./ Lina 12 x 500.00 zł./ Uprząż 60 x 100.00 zł/ Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł 6 kompletów – 15 000,00 zł.		Zestaw chwytów – 12 szt. Lina – 12 szt. Uprząż 62 szt. Razem koszt 6 kompletów – 15 399.57 zł	

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Marcel Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09. – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji	Jaworzno		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN		WYKONANIE	
	10 upręży – kwota 1000,00 zł 2 liny asekuracyjne 2x50 m – kwota 1000,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – kwota 500,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł		<u>1 komplet zakupionego sprzętu obejmował:</u> 11 upręży – kwota 1000,00 zł 2 liny asekuracyjne 70 i 60 m – kwota 1000,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – kwota 500,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł	

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 500,07	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 500,07	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09. – 30.12.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji	Lublin		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN		WYKONANIE	
	Zestaw chwytów/ 2/ 2x 250.00 zł./ Lina/ 2/ 2x 500.00 zł./ Uprząż/ 10/ 10x 100.00 zł/ Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł		Zestaw chwytów/ 2/ 2x 250.00 zł./ Lina/ 2/ 2x 500.005 zł.= 1 000.01 zł./ Uprząż/ 10szt./ 1000.06 zł/ Razem koszt kompletu – 2 500,07 zł	

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
 ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09. - 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji	Bytom		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN	WYKONANIE		
	10 uprząży – cena jednostkowa 100,00 zł 2 liny asekuracyjne - cena jednostkowa 500,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – cena jednego seta – 250,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł	10 uprząży – cena jednostkowa 100,00 zł 2 liny asekuracyjne - cena jednostkowa 500,00 zł 2 zestawy chwytów – cena jednego seta – 250,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł		

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
 /pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09. – 30.12.2014		
	3. Miejsce realizacji	Tarnów		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN	WYKONANIE		
	10 uprząży – kwota 1000,00 zł 2 liny asekuracyjne 100 m – kwota 1000,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – kwota 500,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł	<u>1 komplet zakupionego sprzętu obejmował:</u> 11 uprząży – kwota 1000,00 zł 2 liny asekuracyjne 100 m – kwota 1000,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – kwota 500,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł		

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Maciek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES P.Z.A.

Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 899.50	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 899.50	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09. – 30.12.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji	Warszawa		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN		WYKONANIE	
	10 uprząży, dwie liny, dwa zestawy chwytów wspinaczkowych Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł.	10 uprząży, dwie liny, dwa zestawy chwytów wspinaczkowych Razem koszt kompletu – 2 899.50 zł		

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Małek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

**ROZLICZENIE RZECZOWO - FINANSOWE KOSZTÓW ZADANIA
 ZLECONEGO**

Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego

Szczegółowa nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	ZE ŚRODKÓW Ministerstwa Sportu i Turystyki	
		WYKONANIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA	Koszty w PLN		
	Suma kosztów ogółem /bezpośrednie + pośrednie/	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty bezpośrednie	2 500,00	2 250,00	2 250,00
	Koszty pośrednie	0	0	0
II	CZĘŚĆ RZECZOWA	DANE		
	1. Ilość kompletów sprzętu sportowego	1	1	1
	2. Termin realizacji	01.09 – 30.12.2014 r.		
	3. Miejsce realizacji	Wrocław CW Fpinka		
III	Specyfikacja kompletu sprzętu sportowego (nazwa, ilość i cena)			
	PLAN	WYKONANIE		
	10 uprząży – cena jednostkowa 100,00 zł 2 liny asekuracyjne - cena jednostkowa 500,00 zł 2 sety (zestawy) chwytów – cena jednego seta – 250,00 zł Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł	Uprząż Singing Rock 5 szt. Uprząż Rock Empire 5 szt. Lina Beal Flyer 2 szt. Set chwytów 2szt. Razem koszt kompletu – 2 500,00 zł		

Osoby uprawnione (upoważnione) zgodnie z zapisami Statutu
 /pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
 Sekretarz Generalny PZA

PRZES PZA.
Janusz Onyszkiewicz

POLSKI ZWIĄZEK ALPINIZMU
ul. Corazziego 5/24, 00-087 Warszawa
tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
KRS 0000097455

[pieczęć wnioskodawcy]

Załącznik nr 7

ROZLICZENIE FINANSOWE KOSZTÓW POŚREDNICH

/dotyczy wyłącznie środków Ministerstwa Sportu i Turystyki/

Nazwa zadania: „Wspinanie to wyzwanie – popularyzacja wspinaczki sportowej wśród dzieci i młodzieży”.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN	WYKONANIE
I	CZĘŚĆ FINANSOWA - środki MSiT	Koszty (zł)	
	1. Koszty związane z wynajmem lokalu	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	2. Zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	3. Koszty łączności i korespondencji	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	4. Koszty opłat bankowych	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	5. Opłaty za nośniki energii	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	6. Koszty realizacji procedury zamówień publicznych	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	7. Koszty niezbędnych podróży służbowych	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
	8. Wynagrodzenia osób obsługujących zadanie ilość osób x liczba miesięcy x stawka /łącznie z ZUS/ - 1x4x100 zł.	<u>400.00</u>	<u>400.00</u>
	Suma kosztów 1-8	<u>400.00</u>	<u>400.00</u>

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wienzbowski

PREZES PZA

Sekretarz Generalny

[podpis] i podpis [podpis] Onyszkiewicz

11.	Rozliczenie nr 02/12/14	23.12.2014	23.12.2014	Organizacja obozów sportowych - transport	87,50 zł	87,50 zł
12.	Rozliczenie nr 03/12/14	23.12.2014	23.12.2014	Organizacja obozów sportowych - transport	87,50 zł	87,50 zł
13.	FV 371702683/11/14	21.11.2014	21.11.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	21,57 zł	21,57 zł
14.	FA 371702844/12/14	07.12.2014	07.12.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	14,76 zł	14,76 zł
15.	FA 371702834/12/04	06.12.2014	06.12.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	49,69 zł	49,69 zł
16.	FA 371702838/12/14	06.12.2014	06.12.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	7,88 zł	7,88 zł
17.	FA 371702890/12/14	10.12.2014	10.12.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	57,90 zł	57,90 zł
18.	FA 371703027/12/14	22.12.2014	22.12.2014	Organizacja obozów sportowych - wyżywienie	48,20 zł	48,20 zł
19.	FA/3337/2014	27.11.2014	27.11.2014	Organizacja imprez sportowych - dyplomy	60,00 zł	60,00 zł
20.	FV 694/2014	01.12.2014	01.12.2014	Organizacja imprez sportowych - medale	140,00 zł	140,00 zł
21.	FV 371702748/11/14	27.11.2014	27.11.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	128,62 zł	128,62 zł
22.	FV 371702782/11/30	30.11.2014	30.11.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	46,99 zł	46,99 zł
23.	FV 371702788/12/14	01.12.2014	01.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	24,39 zł	24,39 zł
	RAZEM				6 700,00 zł	5 900,00 zł

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu
/pieczęć i podpis/

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PZA

Janusz Onyszkiewicz

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie — określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1	52/2014	09.12.2014r.	15.12.2014r.	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego / uprząże	1000,06	900,00
2	P/815	25.11.2014r.	27.11.2014r.	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego / liny	1000,01	900,00
3	55/VAT/2014	11.12.2014r.	19.12.2014r.	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego / chwyt	250,00	225,00
4	56/VAT/2014	11.12.2014r.	19.12.2014r.	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego / chwyt	250,00	225,00
5	48/14	19.11.2014r.	18.12.2014r.	Organizacja obozów sportowych/ Transport	585,00	500,00
6	2/11/VAT	24.11.2014r.	17.12.2014r.	Organizacja obozów sportowych/ Wyżywienie	90,00	90,00
7	269/2014/1	22.11.2014r.	18.12.2014r.	Organizacja obozów sportowych/ Wyżywienie	156,70	110,00
8	116/14	18.12.2014r.	18.12.2014r.	Prowadzenie zajęć sportowych	2500,00	2250,00
9	112/14	25.11.2014r.	16.12.2014r.	Organizacja imprez sportowych/ Obsługa sędziowska	190,00	150,00
0	113/14	25.11.2014r.	16.12.2014r.	Organizacja imprez sportowych/ Obsługa sędziowska	190,00	150,00
1	14/11/FA/T5H/70	24.11.2014r.	02.12.2014r.	Organizacja imprez sportowych / Medale	209,89	200,00
2	FP01718/11/14	25.11.2014r.	30.12.2014r.	Organizacja imprez sportowych / Wyżywienie	208,80	200,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

/pieczęć i podpis/

Jaruz Onyszkiewicz

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	Umowa Zlecenie	01.09.2014	30.12.2014	Obsługa trenerska	2500,00	2250,00
2.	FA/OP/48/11/2014	19.11.2014	19.11.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu wspinaczkowego	2500,00	2250,00
3.	20/11/14	29.11.2014	04.12.2014	Wyżywienie podczas szkolenia kadr	900,00	900,00
4.	1/11/14/U	29.11.2014	29.11.2014	Wynajem obiektu na potrzeby szkolenia kadr	700,01	700,00
5.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	0,00
6.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
7.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
8.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
9.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
10.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	29.12.2014	Obsługa techniczna – Szkolenie kadr	300,00	300,00

11.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	29.12.2014	Obsługa techniczna – Szkolenie kadr	300,00	300,00
12.	3/12/2014	01.12.2014	09.12.2014	Dyplomy – prowadzenie zajęć sportowych	200,00	200,00
13.	379/JD/12/2014	03.12.2014	22.12.2014	Medale i puchary – impreza sportowa	200,01	200,00
14.	CZT/255/0020/2014	05.12.2014	05.12.2014	Wyżywienie – impreza sportowa	200,27	200,00
15.	Umowa Zlecenie	05.12.2014	05.12.2014	Obsługa sędziowska – impreza sportowa	380,00	300,00
16.	1/12/14/U	20.12.2014	20.12.2014	Transport – obóz sportowy	580,56	500,00
17.	FA/5893/2014/8961	20.12.2014	20.12.2014	Wyżywienie – obóz sportowy	200,66	200,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
 Prezes PZA.
 Sędzia Generalny PZA

Juliusz Onyszkiewicz

POLSKI ZWIAZEK ALPINIZMU
ul. Coraziego 5/24, 00-087 Warszawa
tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
pieczęć KN 0000087455

Załącznik nr 10

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	Umowa zlecenie nr 10/2014	01.09.2014	15.12.2014	Obsługa trenerska	2500,00	2250,00
2.	Umowa o dzieło nr 14/2014	06.12.2014	06.12.2014	Obsługa sędziowska	380,00	300,00
3.	1227/2014	05.12.2014	05.12.2014	Puchary, dyplomy	200,00	200,00
4.	J/525/2014	08.12.2014	08.12.2014	Słodczyce, napoje na zawody i wyjazdy	403,79	400,00
5.	FVS/047/10/2014/KAT	25.10.2014	25.10.2014	Liny 2 szt.	1 000,00	1000,000
6.	432/2014	30.10.2014	30.10.2014	Uprząże – 11 szt.	1000,00	1000,00
7.	FV 2014/11/13	17.11.2014	17.11.2014	Chwyty – 2 sety.	500,00 zł.	250,00
8.	FV 400/2014	25.11.2014	25.11.2014	Transport.	580,00	500,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski

Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PRZEDSIEDZĄCA

Ignacy Onyszkiewicz

POLSKI ZWIĄZEK ALPINIZMU
ul. Corazkiego 5/24, 00-087 Warszawa
tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
KRS 0000097455

[pieczęć wnioskodawcy]

Załącznik nr 10

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1	Rachunek umowy Zlecenia 1/10/2014	02.10.2014	20.12.2014	Zajęcia sportowe i obsługa sędziowska zawodów	2680,00	2350,00
2	Rachunek umowy o dzieło z dnia 05.12.2014	05.12.2014	20.12.2014	Obsługa sędziowska podczas zawodów	200,00	200,00
3	Ewidencja przebiegu pojazdu	20.10.2014	20.12.2014	Dojazd na obozy	678,00	500,00
4	FV Trisport 15/12/2015	05.12.2014	05.12.2014	Zakup Chwytów wspinaczkowych	800,00	550,00
5	FV Snap Outdoor 50/MG/11/2014	05.11.2014	05.11.2014	Zakup Chwytów wspinaczkowych	399,50	200,00
6	FV Uni Sport WA/0041/11/14	19.11.2014	19.11.2014	Zakup 10 Uprząży i 2 lin	1700,00	1500,00

7	FV Coffe Lovers 4/12/2014	08.12.2014	08.12.2014	Posiłki na zawodach i obozie (kanapki)	400,00	400,00
8	FV BAS 1221/2014	05.12.2014	05.12.2014	Dyplomy na zawodach	200,59	100,00
9	FV BAS 1222/2014	05.12.2014	05.12.2014	Puchary na zawodach	125,00	100,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Małgorzata Wierzbowska
Sekretarz Generalny PZA

PREZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

/pieczęć i podpis/

POLSKI ZWIĄZEK ALPINIZMU
ul. Coraziego 5/24, 00-087 Warszawa
tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
KRS 0000007455

[pieczęć wnioskodawcy]

Załącznik nr 10

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	Rachunek nr. 38/2014	30.12.2014	30.12.2014	Szkolenie dzieci	2500,00	2250,00
2.	Faktura nr 07/12/2014	06.12.2014	06.12.2014	Transport-wyjazdy obozy sportowe	593,33	500,00
3	Faktura FS 169/2014	06.12.2014	06.12.2014	Wyżywienie- wyjazdy obozy sportowe	210,00	200,00
4	Faktura A 100 /112014	29.11.2014	29.11.2014	Dyplomy , medale, puchary	228,00	200,00
5	Faktura FS 168/2014	29.11.2014	29.11.2014	Wyżywienie zawodowy	210,00	200,00
6	Rachunek 32/2014	29.11.2014	29.11.2014	Usług sędziowska-zawody	380,00	300,00
7	Faktura 290 / 11/2014	28.11.2014	28.11.2014	Zakup sprzętu sportowego	2539,96	2250,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Maciej Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PRES P.Z.A.

/pieczęć i podpis/

Janusz Onyszkiewicz

Załącznik nr 10

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Małek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PREZE S.P.Z.A.

Janusz Onyszkiewicz

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Sprzęt sportowy

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie -- określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	FVS/047/10/2014/KAT	25.10.2014	25.10.2014	Liny 2 szt.	1 000,00	1 000,00
2.	432/2014	30.10.2014	30.10.2014	Upręże 11 szt.	1 000,00	1 000,00
3.	FV 2014/11/13	17.11.2014	17.11.2014	Chwyty - sety	500,00	250,00
4.	52/2014	09.12.2014	15.12.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego/upręże	1 000,06	900,00
5.	P/815	25.11.2014	27.11.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego/liny	1 000,01	900,00
6.	55/VAT/2014	11.12.2014	19.12.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego/chwyty	250,00	225,00
7.	56/VAT/2014	11.12.2014	19.12.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego/chwyty	250,00	225,00
8.	FV 428/2014	28.10.2014	23.10.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego - upręże	1 000,00	1 000,00
9.	FV P/748	23.10.2014	27.10.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego - liny	1 000,00	1 000,00
10.	FA/861/2014/BUD	04.12.2014	04.12.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu sportowego - chwyty	500,00	250,00

11.	FA/OP/48/11/2014	19.11.2014	19.11.2014	Zakup i dystrybucja sprzętu wspinaczkowego	2 500,00	2 250,00
12.	Faktura 290/11/2014	28.11.2014	28.11.2014	Zakup sprzętu sportowego	2 539,96	2 250,00
13.	FV Trisport 15/12/2015	05.12.2014	05.12.2014	Zakup chwytów wspinaczkowych	800,00	550,00
14.	FV Snap Outdoor 50/MG/11/2014	05.11.2014	05.11.2014	Zakup chwytów wspinaczkowych	399,50	200,00
15.	FV Uni Sport WA/0041/11/14	19.11.2014	19.11.2014	Zakup 10 uprząży i 2 lin	1 700,00	1 500,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

/pieczęć i podpis/

Mark Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

PRES PZA.

Janusz Onyszkiewicz

POLSKI ZWIAZEK ALPINIZMU
 ul. Coraziego 5/24, 00-087 Warszawa
 tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
 REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
 pieczęć KRS 0000887455

Załącznik nr 10

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków) (opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	20/11/14	29.11.2014	04.12.2014	Wyżywienie podczas szkolenia kadr	900,00	900,00
2.	1/11/14/U	29.11.2014	29.11.2014	Wynajem obiektu na potrzeby szkolenia kadr	700,01	700,00
3.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	0,00
4.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
5.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
6.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
7.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
8.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	06.12.2014	Wykładowca – Szkolenie kadr	500,00	500,00
9.	Umowa Zlecenie	29.11.2014	29.12.2014	Obsługa techniczna – Szkolenie kadr	300,00	300,00
10.	Umowa o dzieło 01/12/GT	22.12.2014	22.12.2014	Obsługa projektu – koszty pośrednie	400,00	200,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski

P R E Z Y D P.Z.A.

Sekretarz Generalny PZA

Janusz Onyszkiewicz

[pieczęć wnioskodawcy]

Załącznik nr 10


ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

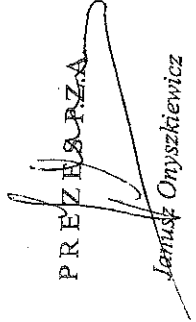
(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Zajęcia sportowe

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	Umowa zlecenie nr 10/2014	01.09.2014	15.12.2014	Obsługa trenerska	2 500,00	2 250,00
2.	Rachunek umowy zlecenia 1/10/2014	02.10.2014	20.12.2014	Zajęcia sportowe i obsługa sędziowska zawodów	2 500,00	2 250,00
3.	Rachunek nr 38/2014	30.12.2014	30.12.2014	Szkolenie dzieci	2 500,00	2 250,00
4.	Umowa zlecenie	01.09.2014	30.12.2014	Obsługa trenerska	2 500,00	2 250,00
5.	FA/16/2014	30.10.2014	30.10.2014	Prowadzenie zajęć sportowych - instruktor	1 200,00	1 200,00
6.	FV 17/2014	01.12.2014	01.12.2014	Prowadzenie zajęć sportowych - instruktor	400,00	150,00
7.	Umowa zlecenie -- obsługa instruktorska	01.12.2014	19.12.2014	Prowadzenie zajęć sportowych - instruktor	900,00	900,00
8.	116/14	18.12.2014	18.12.2014	Prowadzenie zajęć sportowych	2 500,00	2 250,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

 **Marek Wierzbowski**
 pieczęć i podpis/
 Sekretarz Generalny PZA

 **PREZES PZA**
 Janusz Onyszkiewicz

POLSKI ZWIAZEK ALPINIZMU
 ul. Corazniego 5/24, 00-087 Warszawa
 tel. 22 875 85 05, biuro@pza.org.pl
 REGON 000774724 NIP 527-21-39-619
 KRS 0000097455

Załącznik nr 10

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków) (opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki) **Obozy sportowe**

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego	Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
1.	Ewidencja przebiegu pojazdu	20.10.2014	20.12.2014	Dojazd na obozy	678,00	500,00
2.	FV Coffe Lovers 4/12/2014	08.12.2014	08.12.2014	Posiłki na zawodach i obozie(kanapki)	400,00	200,00
3.	Faktura nr 07/12/2014	06.12.2014	06.12.2014	Transport – wyjazdy obozy sportowe	593,33	500,00
4.	Faktura FS 169/2014	06.12.2014	06.12.2014	Wyżywienie – wyjazdy obozy sportowe	210,00	200,00
5.	FV 400/2014	25.11.2014	25.11.2014	Transport – wyjazdy, obozy sportowe	580	500,00
6.	J/525/2014	08.12.2014	08.12.2014	Słodycze, napoje na zawody i wyjazdy	403,79	200,00
7.	48/14	19.11.2014	18.12.2014	Organizacja imprez sportowych/Transport	585,00	500,00
8.	2/11/VAT	24.11.2014	17.12.2014	Organizacja imprez sportowych/Wyżywienie	90,00	90,00
9.	269/2014/1	22.11.2014	18.12.2014	Organizacja imprez sportowych/Wyżywienie	156,70	110,00
10.	1/12/14/U	20.12.2014	20.12.2014	Transport – obóz sportowy	580,56	500,00

11.	FA/5893/2014/8961	20.12.2014	20.12.2014	Wyżywienie – obóz sportowy	200,66	200,00
12.	Rozliczenie nr 03/11/14	23.11.2014	23.11.2014	Organizacja imprez sportowych - transport	250,00	200,00
13.	Rozliczenie nr 04/11/14	23.11.2014	23.11.2014	Organizacja imprez sportowych - transport	250,00	0,00
14.	Rozliczenie nr 01/12/14	08.12.2014	08.12.2014	Organizacja imprez sportowych - transport	125,00	125,00
15.	Rozliczenie nr 02/12/14	23.12.2014	23.12.2014	Organizacja imprez sportowych - transport	87,50	87,50
16.	Rozliczenie nr 03/12/14	23.12.2014	23.12.2014	Organizacja imprez sportowych - transport	87,50	87,50
17.	FV 371702683/11/14	21.11.2014	21.11.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	21,57	21,57
18.	FA 371702844/12/14	07.12.2014	07.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	14,76	14,76
19.	FA 371702834/12/04	06.12.2014	06.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	49,69	49,69
20.	FA 371702838/12/14	06.12.2014	06.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	7,88	7,88
21.	FA 371702890/12/14	10.12.2014	10.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	57,90	57,90
22.	FA 371703027/12/14	22.12.2014	22.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	48,20	48,20
23.	Umowa o dzieło 01/12/GT	22.12.2014	22.12.2014	Obsługa projektu – koszty pośrednie	400,00	200,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbowski
Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PZA PZA

Janusz Orzyszewicz

ZESTAWIENIE FINANSOWE FAKTUR (rachunków)

(opłaconych ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki)

Imprezy sportowe					Kwota (zł)	Z tego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (zł)
L. p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Przeznaczenie – określić zgodnie z planem rzeczowo-finansowym kosztów zadania zleconego		
1.	379/JD/12/2014	03.12.2014	22.12.2014	Medale i puchary – impreza sportowa	200,01	200,00
2.	CZT/255/0020/2014	05.12.2014	05.12.2014	Wyżywienie – impreza sportowa	200,027	200,00
3.	Umowa zlecenie	05.12.2014	05.12.2014	Obsługa sędziowska - impreza sportowa	380,00	300,00
4.	Umowa o dzieło-opracowanie wyników	29.11.2014	30.11.2014	Organizacja imprez sportowych	300,00	300,00
5.	FA/3337/2014	27.11.2014	27.11.2014	Organizacja imprez sportowych - dyplomy	60,00	60,00
6.	FV 694/2014	01.12.2014	01.12.2014	Organizacja imprez sportowych - medale	140,00	140,00
7.	FV 371702748/11/14	27.11.2014	27.11.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	128,62	128,62
8.	FV 371702782/11/30	30.11.2014	30.11.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	46,99	46,99
9.	FV 371702788/12/14	01.12.2014	01.12.2014	Organizacja imprez sportowych - wyżywienie	24,39	24,39
10.	112/14	25.11.2014	16.12.2014	Organizacja imprez sportowych/obsługa sędziowska	190,00	150,00
11.	113/14	25.11.2014	16.12.2014	Organizacja imprez sportowych/obsługa sędziowska	190,00	150,00

12.	14/11/FA/TSH/70	24.11.2014	02.12.2014	Organizacja imprez sportowych/Medale	209,89	200,00
13.	FPO1718/11/14	25.11.2014	30.12.2014	Organizacja imprez sportowych/Wyżywienie	208,80	200,00
14.	Umowa o dzieło nr 14/2014	06.12.2014	06.12.2014	Obsługa sędziowska	380,00	300,00
15.	1227/2014	05.12.2014	05.12.2014	Puchary, dyplomy	200,00	200,00
16.	J/525/2014	08.12.2014	08.12.2014	Słodyczne, napoje na zawody	403,79	200,00
17.	Faktura A 100/112014	29.11.2014	29.11.2014	Dyplomy, medale, puchary	228,00	200,00
18.	Faktura FS 168/2014	29.11.2014	29.11.2014	Wyżywienie zawodów	210,00	200,00
19.	Rachunek 32/2014	29.11.2014	29.11.2014	Usługa sędziowska- zawody	380,00	300,00
20.	Rachunek umowy zlecenia 1/10/2014	02.10.2014	20.12.2014	Zajęcia sportowe i obsługa sędziowska zawodów	180,00	100,00
21.	Rachunek umowy o dzieło z dnia 05.12.2014	05.12.2014	20.12.2014	Obsługa sędziowska podczas zawodów	200,00	200,00
22.	FV Coffe Lovers 4/12/2014	08.12.2014	08.12.2014	Posiłki na zawodach i obozie(kanapki)	400,00	200,00
23.	FV BAS 1221/2014	05.12.2014	05.12.2014	Dyplomy na zawodach	200,59	100,00
24.	FV BAS 1222/2014	05.12.2014	05.12.2014	Puchary na zawodach	125,00	100,00

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki zgodnie z zapisami Statutu

Marek Wierzbicki

Sekretarz Generalny PZA

/pieczęć i podpis/

PRZES PZA.

Janusz Onyszkiewicz